

CTS S.r.l.

CODICE DI CONDOTTA

2017

<i>Data</i>	<i>Ed-Rev</i>	<i>descrizione</i>
22/01/2017	Ed01-Rev00	Creazione
17/01/2018	Ed01-Rev01	Pag.8 - Aggiunto "whistle-blowing policy"

CODICE DI CONDOTTA

1 La Società -Premessa

La CTS S.r.l., specializzata nella lavorazione meccanica ad asportazione truciolo di particolari di piccola e media dimensione, adegua la gestione delle proprie attività al rispetto dei principi e delle norme di comportamento espressi nel presente Codice Etico e nella normativa nazionale ed internazionale in vigore ove applicabile.

Il Codice Etico esprime gli impegni e le responsabilità etiche assunti da quanti, a vario titolo, collaborano alla realizzazione degli obiettivi di CTS, nei confronti di: la proprietà, dipendenti, collaboratori, consulenti esterni, fornitori, clienti ed altri soggetti che, nel loro insieme, si definiscono con il termine stakeholder, in quanto portatori di interessi legati all'attività del settore.

CTS, nella direzione delle attività, riconosce l'importanza della responsabilità etico-sociale e della salvaguardia ambientale e, a tal fine, promuove una gestione orientata al bilanciamento dei legittimi interessi dei propri portatori d'interesse e della collettività in cui opera.

Il presente Codice è stato impostato in modo tale da rispettare gli interessi dei soggetti coinvolti.

2 La mission della società

Oltre che la creazione di valore per la sua proprietà nel rispetto dei principi stabiliti dal Codice Etico, l'Obiettivo di CTS è rendere questa creazione di valore perena ma soprattutto estesa e percepita, in adeguata proporzione certo, da tutti gli attori interni dello sviluppo della società in modo tale da alimentare continuamente il coinvolgimento e quindi la motivazione nella creazione continua di valori: cerchio virtuoso di miglioramento e di sviluppo.

CTS ambisce a raggiungere l'obiettivo di essere un'organizzazione di riferimento sia per lo stato avanzato dei suoi metodi d'industrializzazione che della valorizzazione delle capacità e competenze dei propri collaboratori.

CTS vuole operare all'insegna della massima trasparenza e nel rispetto della legalità, con l'obiettivo costante di perseguire sempre l'eccellenza dei propri servizi.

La nostra società impronta la propria attività a principi di responsabilità d'impresa, con la precipua finalità di creare valore per tutti gli stakeholders (da intendersi come i clienti, personale addetto, fornitori, la Pubblica Amministrazione e le Autorità che siano chiamate a vigilare sui settori nei quali l'azienda opera).

CTS intende realizzare la propria mission nel rispetto assoluto dei seguenti valori o principi cardine:

- ETICA PROFESSIONALE;
- TUTELA DELLE PERSONE;
- PROTEZIONE DELLE INFORMAZIONI;
- TUTELA DELL'AMBIENTE';

L'attuazione dei principi esposti è garantita attraverso la definizione del Piano di sostenibilità CTS, che descrive per ciascun principio cardine gli obiettivi e le azioni pianificate.

CTS, per conseguire queste finalità:

- è impegnata a rispettare e far rispettare al proprio interno le leggi vigenti negli Stati in cui opera e i principi etici di comune accettazione secondo standard di trasparenza, correttezza e lealtà;
- stigmatizza il ricorso a comportamenti illegittimi o comunque scorretti per il raggiungimento di obiettivi economici, che sono perseguiti esclusivamente attraverso la qualità delle proprie performance e attraverso la convenienza dei prodotti e dei servizi, risultati raggiunti a seguito di una pluriennale attività imperniata sull'esperienza, sull'attenzione alle esigenze del cliente e sulla innovazione;
- adotta tutti gli strumenti e le precauzioni necessarie a prevenire la violazione di disposizioni di legge basandosi sui principi di trasparenza, correttezza e lealtà del personale addetto e collaboratori e vigila sulla osservanza e concreta implementazione dei principi stessi;
- assicura alla comunità in genere, una piena trasparenza della propria attività;

3 Finalità del Codice Etico e Destinatari

Il Codice Etico è stato predisposto al fine di definire con chiarezza l'insieme dei principi e dei valori che informano l'attività di CTS, alla cui osservanza sono tenuti personale addetto, consulenti, amministratori, stakeholder nonché tutti coloro che intrattengono, a qualsiasi titolo, rapporti e relazioni con l'azienda ed operano nell'interesse della stessa (di seguito, anche, i "Destinatari").

CTS non inizierà né proseguirà alcun rapporto con chi non intenda osservare i principi contenuti nel presente Codice Etico.

Il Codice Etico si fonda sulla convinzione di CTS che l'adozione di comportamenti improntati a principi etici è determinante per il successo della società.

CTS impronta quindi la propria attività interna ed esterna al rispetto dei principi contenuti nel presente Codice Etico, che è componente fondamentale del modello organizzativo implementato.

ETICA PROFESSIONALE

I Destinatari sono tenuti ad una rigorosa osservanza dei principi etici di seguito indicati.

Legalità.

I Destinatari devono conformare i propri comportamenti alle leggi vigenti negli stati in cui CTS ed i Destinatari stessi operano, comprese quelle comunitarie ed internazionali di caso in caso applicabili. CTS opera nel rispetto delle normative vigenti. Tutti i Destinatari sono tenuti, nell'ambito delle rispettive competenze, a conoscere ed osservare le discipline codificate dalle istituzioni internazionali, comunitarie, statali, regionali e locali con particolare riferimento alle norme in tema di diritto societario, di protezione della proprietà individuale, di tutela dei dati personali, di tutela della personalità individuale, della salute e della sicurezza sul lavoro e del rispetto per l'ambiente

Imparzialità.

Nelle decisioni che influiscono sulle relazioni con gli stakeholder (ad esempio: scelta dei clienti, gestione del personale addetto, selezione dei fornitori, rapporti con la comunità e le istituzioni) CTS evita ogni discriminazione basata sull'età, il sesso, la sessualità, lo stato di salute, la razza, la nazionalità, le opinioni politiche o le credenze religiose dei suoi interlocutori.

Correttezza in situazioni di conflitto di interessi

Nella conduzione di qualsiasi attività i Destinatari devono evitare di trovarsi in situazioni che possano anche solo apparire di conflitto di interessi con CTS. Per conflitto di interessi si intende il caso in cui uno dei Destinatari persegua un interesse diverso da quello di CTS, si avvantaggi personalmente di opportunità di affari di cui sia venuto a conoscenza nella collaborazione con l'azienda o agisca in contrasto con i doveri di lealtà e fiducia cui sono tenuti nei confronti della stessa CTS.

Valore della persona.

Il personale addetto ed i suoi collaboratori costituiscono per CTS un valore aggiunto da promuovere e difendere, al fine di migliorare ed accrescere il patrimonio di esperienze e know-how complessivamente posseduto dall'azienda stessa. La CTS non è solo un'azienda ma una comunità di persone che condividono valori ed esperienze.

Impegno, diligenza ed accuratezza nello svolgimento di compiti, obbligazioni e mansioni.

I Destinatari si impegnano con la massima serietà per eseguire con diligenza ed accuratezza gli incarichi e le mansioni su di essi incombenti e per onorare gli impegni nascenti da contratti ed obbligazioni.

Trasparenza e completezza delle comunicazioni e delle informazioni.

I Destinatari sono tenuti a fornire informazioni complete, trasparenti, comprensibili ed accurate. CTS si impegna a far sì che gli stakeholder siano sempre messi in condizione, sulla base delle informazioni loro fornite, di assumere consapevolmente decisioni.

Responsabilità negli affari.

CTS assicura che la conduzione degli affari sia improntata al rispetto dei principi di integrità e trasparenza. Tutte le azioni, operazioni, negoziazioni e, in genere, i comportamenti posti in essere nella pratica degli affari devono essere improntati alla massima correttezza, con esclusione di qualsiasi fenomeno di corruzione e favoritismo.

Trasparenza e documentazione dei processi decisionali

Tutte le azioni e le operazioni poste in essere da CTS o nel suo interesse devono avere una registrazione adeguata e deve essere possibile la verifica del processo di decisione, autorizzazione e svolgimento delle stesse. Ogni operazione deve essere corredata di un supporto documentale adeguato al fine di consentire, in ogni momento, l'effettuazione di controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione ed individuino chi ha autorizzato, effettuato, registrato e verificato l'operazione stessa.

Rapporti con i clienti e con i fornitori

In coerenza con la primaria importanza attribuita come policy aziendale alla tutela degli interessi dei propri clienti CTS persegue l'obiettivo di soddisfare i propri clienti fornendo loro prodotti e servizi di qualità a condizioni e prezzi congrui, nel pieno rispetto delle norme e dei regolamenti applicabili nei mercati in cui opera.

CTS si impegna a non discriminare in alcun modo i propri clienti, ed a far sì che cortesia, attenzione, correttezza, trasparenza e chiarezza comunicativa siano elementi distintivi dell'attività della società nei rapporti con i clienti.

Nelle sue politiche di acquisto, CTS ha l'obiettivo di approvvigionarsi di servizi e prodotti alle condizioni più vantaggiose in termini di rapporto qualità/prezzo privilegiando la qualità.

Tale obiettivo deve coniugarsi con la necessità di porre in essere relazioni con fornitori che assicurino modalità operative compatibili con il rispetto sia dei diritti dei lavoratori che dell'ambiente.

A tal fine CTS richiede che i fornitori si astengano, a titolo esemplificativo, da discriminazioni, abusi o coercizioni a danno dei lavoratori, e che rispettino la normativa ambientale, adottando altresì politiche aziendali di contenimento dei consumi di materie prime, di riduzione dei rifiuti e delle emissioni nocive e in generale di limitazione dell'impatto ambientale delle produzioni.

Nei rapporti con i Clienti, i Fornitori e terzi in genere, non è ammessa alcuna forma di regalia, anche di modico valore, connessa ad acquisire trattamenti di favore nell'esecuzione di qualsiasi attività collegabile alla società.

In ogni caso tutti gli atti di cortesia, anche di modico valore, devono essere supportati da evidenze documentali allo scopo di consentire eventuali verifiche ed autorizzati dal Vertice aziendale.

TUTELA DELLE PERSONE

Rapporti con il personale addetto

La valutazione del personale addetto da coinvolgere è effettuata in base alla corrispondenza dei profili dei candidati rispetto a quelli attesi ed alle esigenze aziendali, nel rispetto delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati. Le informazioni richieste sono strettamente collegate alla verifica degli aspetti previsti dal profilo professionale e psicoattitudinale richiesto da CTS, nel rispetto della sfera privata e delle opinioni del candidato.

Il personale addetto è coinvolto con regolare rapporto di lavoro, e non sono tollerate forme di lavoro irregolare. Alla costituzione del rapporto di lavoro il soggetto assunto riceve piena e completa informazione circa le caratteristiche della funzione e delle mansioni da svolgere, gli elementi

normativi e retributivi così come regolati dal CCNL applicabile, le norme e le procedure da adottare al fine di evitare possibili rischi alla salute derivanti dall'attività lavorativa che si accinge a svolgere.

CTS e le aziende consociate evitano ogni forma di discriminazione nei confronti del proprio personale. Nell'ambito dei processi di gestione e sviluppo del personale addetto, le decisioni prese sono basate sulla corrispondenza tra profili attesi e profili posseduti, o su considerazioni strettamente attinenti al merito. I soggetti preposti curano che sia conferita piena valorizzazione a tutte le professionalità presenti in CTS, comunicando ai dipendenti e collaboratori i rispettivi punti di forza e di debolezza, in modo da consentire loro, la programmazione della propria crescita professionale in maniera mirata.

Sicurezza sul lavoro

CTS e le aziende consociate devono rendere noti, mediante il Documento di Valutazione dei Rischi formalmente approvato dall'organo amministrativo, i principi ed i criteri fondamentali in base ai quali vengono prese le decisioni, di ogni tipo ed ad ogni livello, in materia di salute e di sicurezza sul lavoro. I principi e criteri cui CTS si ispira nell'assunzione di decisioni nelle materie attinenti alla sicurezza sul lavoro, in conformità con quanto disposto dall'art. 6, c. 1 e 2 della Direttiva europea n. 89/391 sono:

- evitare i rischi;
- valutare i rischi che non possono essere evitati;
- combattere i rischi alla fonte;
- adeguare il lavoro all'uomo, in particolare per quanto concerne la concezione dei posti di lavoro
- tener conto del grado di evoluzione della tecnica;
- sostituire ciò che è pericoloso con ciò che non è pericoloso o è meno pericoloso;
- programmare la prevenzione, mirando ad un complesso coerente che integri nella medesima la tecnica, l'organizzazione del lavoro, le condizioni di lavoro, le relazioni sociali e l'influenza dei fattori dell'ambiente di lavoro;
- impartire istruzioni adeguate ai lavoratori.

PROTEZIONE DELLE INFORMAZIONI

Sicurezza delle informazioni

I Destinatari, nelle attività svolte per conto di CTS, non potranno avere accesso se non nei limiti delle autorizzazioni conferite dai soggetti a ciò preposti e dotati di idonei poteri, al sistema informatico o telematico di CTS protetto da misure di sicurezza.

I Destinatari si asterranno inoltre da detenere e diffondere abusivamente codici di accesso informatici ai sistemi di CTS di cui dovessero trovarsi in possesso per ragioni legate ai loro rapporti di collaborazione con CTS stessa. I Destinatari sono obbligati ad usufruire di codici, parole chiave od altri mezzi idonei ad accedere ad un sistema informatico protetto da misure di sicurezza esclusivamente nei limiti e per le specifiche finalità cui sono tenuti per le proprie mansioni o per i propri obblighi contrattuali, senza riprodurli, copiarli, diffonderli o comunicarli.

Essi dovranno astenersi dal danneggiare il sistema informatico di CTS (o di altri soggetti, nelle attività svolte per conto di CTS), le informazioni, i dati o i programmi in esso contenuti o dal favorire l'interruzione, totale o parziale, o l'alterazione del suo funzionamento.

E' fatto divieto ai Destinatari di intercettare comunicazioni relative al sistema informatico di CTS (o di altri soggetti, nelle attività svolte per conto di CTS) o intercorrenti tra due sistemi o impedire o interrompere le comunicazioni stesse; d'installare apparecchiature atte ad intercettare, impedire o interrompere comunicazioni relative ad un sistema informatico o telematico ovvero intercorrenti tra più sistemi. E' altresì obbligo dei Destinatari astenersi dal distruggere, deteriorare, cancellare, alterare o sopprimere informazioni, dati o programmi informatici altrui rispettando i termini di contratto contenuti nelle relative licenze e adoperandoli nelle misure e nei limiti disposti dai relativi titolari.

I Destinatari infine si impegnano a non introdurre nel sistema informatico di CTS o trasmettere dal sistema informatico di CTS dati, informazioni, o programmi idonei a distruggere, danneggiare o rendere in tutto o in parte inservibili (o a ostacolarne gravemente il funzionamento) il sistema informatico di CTS o sistemi informatici altrui.

Tutela di Informazioni Riservate e della Privacy

Ciascun Destinatario è tenuto a tutelare la riservatezza e confidenzialità delle informazioni relative a CTS e dei suoi Clienti apprese nello svolgimento o in occasione dell'attività prestata in suo favore. Nel rispetto della normativa vigente, tutte le informazioni, conoscenze e dati acquisiti o elaborati dai Destinatari attraverso la propria attività non possono essere utilizzati, comunicati o divulgati senza l'espressa autorizzazione della società titolare.

Ciascun Destinatario dovrà:

- acquisire e trattare solamente le informazioni e i dati necessari e direttamente connessi alla propria attività;
- conservare tali dati e le informazioni in modo tale da impedire a terzi estranei di prenderne conoscenza;
- comunicare e divulgare i dati/informazioni nell'ambito delle procedure prefissate da parte della società titolare e previa autorizzazione della società titolare, tramite la persona a ciò delegata;
- valutare e determinare la natura confidenziale e riservata delle informazioni ai sensi di quanto prescritto dalle procedure prefissate da parte della società titolare dei dati;
- osservare gli obblighi di riservatezza anche dopo la cessazione del rapporto con la società titolare dei dati, in conformità alla normativa vigente e/o agli impegni contrattuali precedentemente assunti.

L'attività di CTS richiede il trattamento di dati - intendendosi per tali qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati, anche se non registrati in una banca dati – oggetto di tutela da parte della normativa vigente in tema di privacy.

CTS si impegna a proteggere le informazioni ed i dati relativi ai Destinatari ed ai terzi, e ad evitare ogni uso improprio degli stessi.

TUTELA DELL'AMBIENTE

La politica ambientale di CTS si basa sulla convinzione che il rispetto dell'ambiente sia uno degli elementi costitutivi della innovazione presente nei propri prodotti e che possa rappresentare un vantaggio competitivo in un mercato sempre più sensibile agli impatti ambientali.

A tal proposito CTS basa la propria politica ambientale sui seguenti principi:

- Operare nel pieno rispetto della legislazione cogente e delle prescrizioni che l'organizzazione sottoscrive;
- Individuare, acquisire e pianificare preventivamente le attività richieste dalle nuove prescrizioni legali in materiale ambientale
- Migliorare in continuo il sistema di gestione attraverso la pianificazione, l'attuazione ed il controllo di ogni misura introdotta per il miglioramento degli aspetti ambientali;
- Tutelare l'ambiente attraverso il miglioramento continuo tecnologico, dei processi e delle risorse fornendo criteri che salvaguardino l'uomo e l'ambiente;
- Rendere noto l'impegno nella tutela dell'ambiente che l'azienda persegue a tutte le persone e aziende che lavorano per CTS o per conto di essa.

OSSERVANZA E SANZIONI

I Destinatari hanno l'obbligo personale ed etico di riportare il verificarsi di qualsiasi violazione, conosciuta o sospettata, della legge e delle presenti Linee di condotta definite, la segnalazione sarà gestita nel rispetto della normativa N. 179 del 30 novembre 2017 "Whistle-blowing", tutelando la riservatezza del segnalante, secondo quanto previsto dalla Policy "Whistle-blowing" aziendale. L'osservanza del Codice Etico da parte dei Destinatari si aggiunge ai doveri generali di lealtà, correttezza, esecuzione secondo buona fede del contratto, ed è rilevante anche ai fini dell'art. 2104 c.c. (Diligenza del prestatore di lavoro). Le violazioni alle norme del Codice Etico costituiscono un inadempimento alle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro, con ogni conseguenza contrattuale e di legge, anche con riferimento alla rilevanza delle stesse quale illecito disciplinare e/o alla conservazione del rapporto di lavoro. Per le violazioni al Codice Etico commesse da soggetti aventi rapporti di collaborazione con CTS, si applicheranno i provvedimenti sanzionatori contenuti nei rispettivi contratti.

CTS si impegna a prevedere ed irrogare, nel rispetto di quanto previsto dal sistema disciplinare aziendale e dalle procedure del CCNL di categoria, sanzioni proporzionate alla gravità delle violazioni commesse.

Le violazioni del Codice Etico da parte di componenti degli organi sociali possono comportare l'adozione da parte degli organi sociali competenti delle misure ritenute più idonee tra quelle previste dalla legge.

PUBBLICITA' DEL CODICE ETICO E FORMAZIONE DEL PERSONALE

La diffusione del Codice Etico e delle procedure aziendali ai Destinatari è assicurata attraverso strumenti di comunicazione adeguati fra i quali la download zone del sito internet CTS.

CTS assicura che al Codice Etico sia data efficace attuazione mediante la promozione continua delle più opportune iniziative di comunicazione, formazione e supporto consultivo, all'indirizzo dei Destinatari.

Il Codice Etico viene fatto oggetto di verifica ed eventuale aggiornamento con cadenza annuale.

Ogni aggiornamento, modifica e/o integrazione del Codice Etico sarà, dopo approvazione dal Consiglio di Amministrazione di CTS, segnalata nella sezione news del suo sito web e tempestivamente sostituita online per consentirne consultazione e/o download.